

Copia di deliberazione della Giunta ComunaleNumero **25** Del **07-03-2022****Oggetto: Approvazione del programma annuale delle assunzioni a tempo indeterminato. Anno 2022**

L'anno duemilaventidue, il giorno sette del mese di marzo, alle ore 10:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Becca Andrea	Sindaco	P
Baravaglia Rosanna	Assessore	P
Sanciu Elena	Assessore	P
Satta Andrea	Assessore	P
Ladu Rosalba	Assessore	P

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c.4,lett.a), del Decreto Legislativo N° 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Cocco Gavina.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, N° 267 ha/hanno espresso:

PARERE: Favorevole in ordine alla regolarità **Regolarità tecnica**

Data: 07-03-2022

Il Responsabile del servizio
Cocco Gavina

Attestato conformità alle leggi, statuto e regolamenti – art. 97, c. 2 D.Lgs 267/2000.

Data: 07-03-2022

Il Segretario Comunale
Cocco Gavina

L'Assessora Ladu Rosalba entra alle ore 11:30.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria precedente delibera n 7 in data 11.02.2022, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione del programma triennale di fabbisogno di personale triennio 2022-2024. Parziale modifica alla struttura organizzativa dell'Ente." che viene integralmente

richiamata e confermata, sulla quale è stato acquisito il parere del Revisore del Conto dr. Bulla Maurizio, con la quale questa Amministrazione:

1. approva l'individuazione dei profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali della struttura;
2. approva la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024 ed approva la seguente programmazione per assunzioni a tempo indeterminato del corrente 2022:

profilo professionale	Cat CCNL Funzioni Locali	Comporto orario	Spesa
Agente di Polizia Locale	C1	Tempo pieno	Come da CCNL Funzioni Locali

Dato atto che questo comune, per quanto concerne la presente assunzione a tempo indeterminato, ha dato corso gli adempimenti costituenti obbligo di legge e precisamente l'attuazione della mobilità collettiva ai sensi degli artt. 33 e 34-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, come da comunicazione prot. Ente n. 905 in data 21.02.2022.

Dato atto che è intendimento di questa Amministrazione effettuare le procedure assunzionali senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'articolo 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001, utilizzando l'opzione prevista dall'art. 3 c. 8 della L. 19.06.2019, n. 56 che recita: *“Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, (fino al 31 dicembre 2024), le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”*

Considerato che è intendimento di questa Amministrazione procedere alla copertura del posto vacante mediante utilizzo di graduatorie vigenti per motivi di economia procedimentale, viste le difficoltà operative e i costi che comporta l'espletamento dei concorsi pubblici.

Vista al riguardo la nota del 7 ottobre 2021 che la Funzione Pubblica ha reso disponibile al link <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/ministro/07-10-2021/vecchie-graduatorie-non-ce-lobbligo-di-scorrerle> che rende pubblica la risposta fornita il 6 ottobre dal Ministro per la PA a un'interrogazione concernente lo scorrimento delle graduatorie concorsuali, nella quale il Ministero della funzione Pubblica ha evidenziato come “la normativa in materia di accesso al pubblico impiego prevede che le pubbliche amministrazioni abbiano la mera facoltà e non l'obbligo di scorrere le graduatorie concorsuali vigenti per assumere personale a tempo indeterminato.

Dato atto che per la presente assunzione opera la riserva a favore delle FF.AA. di cui all'art.1014 comma 1 lettera a) e b) e all'art. 678 del D.lgs. 15 marzo 2010 n. 66, in quanto con l'espletamento delle precedenti assunzioni decorrenti dalla data di entrata in vigore della L. 226 del 23.08.2004 e del D.Lgs 15 marzo 2010 n. 66, in vigore dal 09.10.2010, si è determinata una frazione di posto superiore all'unità e precisamente una quota pari a 1,10, derivante dalle seguenti assunzioni: anno 2012 istruttore tecnico quota 0,30%; anno 2013 agente di P.M, quota del 0,20%; anno 2020 istruttore direttivo contabile quota 0,30%; anno 2021 istruttore direttivo amministrativo quota 0,30%.

Dato atto che in merito allo scorrimento delle graduatorie concorsuali, è stata eseguita una ricerca informale di graduatorie con riserva di posti a favore delle FF.AA., dalla quale è emersa la possibilità di avvalersi della graduatoria risultante dal bando di concorso approvato dal Comune di Sassari in data 18 gennaio 2021, bando che all'art. 2 "RISERVA DI POSTI" prevede: "In ottemperanza agli articoli 1014 e 678 del D.Lgs. 66/2010 si applicherà la riserva di posti (20%) a favore delle seguenti figure di militari volontari in ferma breve o prefissata delle Forze Armate : - volontari in ferma breve (VFB); - volontari in ferma prefissata per uno o quattro anni (VFP1 e VFP4); - ufficiali di complemento in ferma biennale ed in ferma prefissata."

Dato atto che, a seguito di richiesta, il Comune di Sassari con nota acquisita al prot. Ente al n. 650 del 08.02.2022, ha comunicato la disponibilità alla stipula di una convenzione per l'utilizzo della graduatoria in corso di validità del pubblico concorso per l'assunzione per il profilo di Agente di Polizia Locale, approvata con la determinazione dirigenziale n. 1745 del 11.06.2021 e successivamente rettificata con determinazione n. 3321 del 22.10.2021.

Considerato utilizzare la suddetta graduatoria per operare l'assunzione programmata.

Visto l'allegato schema di convenzione

Visti gli atti generali di programmazione dell'Ente:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 28.04.2021 con la quale è stato approvato il D.U.P. triennio 2021-2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 28.04.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione triennio 2021-2023;

Dato atto che:

il Decreto 24 dicembre 2021 ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 da parte degli enti Locali al 31 marzo 2022, ed è stato, pertanto, autorizzato l'esercizio provvisorio sino a tale data;

Il Decreto Legge 30 dicembre 2021, n.228 recante "Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi", ha disposto l'ulteriore rinvio per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022-2024 al 31 maggio 2022;

Considerato dare corso al procedimento per l'assunzione e autorizzare il Segretario Comunale, ed espletare le attività propedeutiche alla copertura del posto di istruttore Agente di Polizia Municipale mediante l'utilizzo della graduatoria del resa disponibile da parte del comune di Sassari.

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

Con voti unanimi

D E L I B E R A

Di dare atto di quanto in premessa.

Di dare corso al procedimento per la copertura del posto vacante previsto nella dotazione organica dell'Ente di Agente di Polizia Locale, ascritto alla categoria C del vigente CCNL Funzioni Locali.

Di confermare che non si darà luogo allo svolgimento delle procedure di mobilità previste dall'articolo 30 del decreto legislativo n. 165 del 2001, utilizzando l'opzione prevista dall'art.

3 c. 8 della L. 19.06.2019, n. 56 che recita: “Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, ((fino al 31 dicembre 2024)), le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”

Di prendere atto della comunicazione del Comune di Sassari acquisita al prot. Ente al n. 650 del 08.02.2022 in merito alla disponibilità alla stipula di una convenzione per l'utilizzo della graduatoria in corso di validità del pubblico concorso per l'assunzione per il profilo di Agente di Polizia Locale, approvata con la determinazione dirigenziale n. 1745 del 11.06.2021 e successivamente rettificata con determinazione n. 3321 del 22.10.2021.

Di dare atto che il bando di concorso da cui è derivata la graduatoria in esame prevede, all'art. 2, la riserva a favore delle FF.AA. di cui all'art.1014 comma 1 lett.a) e b) del D.Lgs 15 marzo 2010 n. 66,

Di approvare l'allegato schema di convenzione da stipulare col Comune di Sassari.

Di autorizzare il Segretario Comunale alla copertura del posto appartenente alla categoria «C.1» del vigente CCNL Funzioni Locali, Profilo professionale Istruttore Agente di Polizia Municipale, sotto condizione sospensiva della mancata assegnazione di personale in disponibilità da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri o da parte delle competenti strutture regionali, condizione che sarà efficace alla scadenza dei quarantacinque giorni, con decorrenza dal 21.02.2022 data del protocollo n. 905.

Di stabilire la conclusione del procedimento entro il 30.04.2022

Di trasmettere il presente atto alla R.S.U. interna e alle OO.SS. territoriali.

Di dare atto che la spesa per la remunerazione dell'assumendo personale sarà prevista nel bilancio triennale 2022-2024.

Con separata votazione ad esito unanime il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs 267/2000-

Il Responsabile del procedimento

Approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to Becca Andrea

Il Segretario Comunale
F.to Cocco Gavina

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno 11-03-2022 , per rimanervi quindici giorni consecutivi (Art. 124, D.Lgs. N° 267/2000);
- E' stata trasmessa in data 11-03-2022 ai capi gruppo consiliari (Art. 125, D.Lgs. N° 267/2000), Prot. n° 1418;

Dalla Residenza Comunale, li 11-03-2022 .

Il Segretario Comunale
Cocco Gavina

La presente deliberazione:

- E' divenuta esecutiva il giorno 07-03-2022;
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134,c. 4, D.Lgs. N°267/2000);
- Decorsi 10 giorni dalla Pubblicazione (art.134, c.3, D.Lgs N°267/2000).

Dalla Residenza Comunale, li 07-03-2022 .

L'Incaricato alla Pubblicazione
Dott.ssa Becca Caterina

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza comunale, li _____